

La Fondazione Teatro Carlo Felice di Genova

Visto il Decreto Legge 28 giugno 2019, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 8 agosto 2019 n. 81

INDICE

PROCEDURA SELETTIVA INTERNA

Per titoli ed esami – riservata al personale di cui al comma 2 octies dell'art.1 del D.L. n. 59/2019 convertito con modificazioni dalla Legge n. 81/2019 per:

1 MAESTRO COLLABORATORE DI SALA, PALCOSCENICO, E SUGGERITORE

con inquadramento nel livello 2° area artistica del vigente CCNL per il personale dipendente dalle Fondazioni Lirico Sinfoniche

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a) età non inferiore ai 18 anni e non superiore al limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) possesso cumulativo e cioè di entrambi i seguenti requisiti:
 - aa) prestare servizio in qualità di Maestro collaboratore presso la Fondazione Teatro Carlo Felice alla data di pubblicazione del presente bando o averlo prestato, sempre presso la Fondazione Teatro Carlo Felice e sempre in qualità di Maestro collaboratore, sino al 30 giugno 2018 ossia sino ad un anno prima della data di entrata in vigore del decreto legge 28 giugno 2019 n. 59;
 - bb) aver prestato servizio presso la Fondazione Teatro Carlo Felice, sempre in qualità di Maestro collaboratore e sulla base di contratti di lavoro a tempo determinato, per un tempo complessivo non inferiore a 18 (diciotto) mesi, anche non continuativi, negli 8 (otto) anni precedenti alla data di pubblicazione del presente bando.
- c) cittadinanza italiana o di un altro Stato dell'Unione Europea o cittadinanza extra-UE; potranno essere ammessi alla selezione anche cittadini non appartenenti all'Unione Europea se già in possesso di regolare carta/permesso di soggiorno in Italia che ne consenta l'assunzione per lo svolgimento di attività lavorativa presso la Fondazione, ovvero anche non ancora in possesso di permesso di lavoro, ma di idoneo titolo che consenta il soggiorno in Italia e la partecipazione alla presente procedura;
- d) godimento dei diritti politici e politici;
- e) assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso;
- f) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'attività. In particolare, essere fisicamente idoneo/a ed esente da difetti o imperfezioni che possano limitare il pieno e incondizionato espletamento, in sede e fuori sede, delle mansioni previste dal Contratto Collettivo di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, nonché il relativo rendimento professionale. L'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità tramite visita medica disposta dalla Direzione della Fondazione;
- g) diploma di pianoforte oppure di organo del vecchio ordinamento o di secondo livello del nuovo ordinamento conseguito presso un Conservatorio di musica o un Istituto Musicale pareggiato o certificazione equivalente per i titoli conseguiti all'estero
- h) adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino non italiano;



- i) presentazione di domanda di ammissione, ovvero compilazione e trasmissione della stessa con le modalità di cui all'art. 2 del presente bando, unitamente alla documentazione ed entro il termine pure indicati all'art.2 del presente bando.

I requisiti per la partecipazione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza della presentazione della domanda.

La Fondazione Teatro Carlo Felice si riserva, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, la possibilità di verificare, anche a campione, le dichiarazioni rese dai candidati; la Fondazione potrà procedere, con provvedimento motivato, all'esclusione dal concorso del candidato per il quale dovesse essere accertata la mancanza dei requisiti prescritti e/o la mancata o incompleta presentazione della documentazione richiesta e/o la non veridicità delle dichiarazioni rese.

ART. 2 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La richiesta di partecipazione può avvenire solo ed esclusivamente attraverso l'invio al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

direzione.personale02@pec.carlofelicegenova.it

o, in alternativa al suddetto indirizzo pec, al seguente indirizzo di posta elettronica:

audizioni.concorsi@carlofelice.it

della “DOMANDA D'AMMISSIONE”, debitamente compilata in ogni sua parte e firmata come da modulo allegato al presente bando alla quale dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia fronte e retro di un documento di riconoscimento (carta di identità o passaporto) in corso di validità;
- copia del diploma (art.1, punto g del presente bando);
- breve curriculum vitae;
- documentazione probante lo stato di servizio come richiesto all'art.1, punto b del presente bando;
- per i candidati cittadini extra UE, copia del permesso di soggiorno o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'art.1 punto d del presente bando.
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmata (allegato 2 al presente bando).

I suddetti documenti dovranno essere trasmessi come allegati alla mail e nei formati PDF o JPG.

La richiesta di partecipazione, completa di tutti gli allegati richiesti, dovrà essere trasmessa entro il 21 novembre 2022; non saranno accettate domande di partecipazione inoltrate con modalità diverse rispetto a quelle sopra indicate, o pervenute oltre il suddetto termine.

La Fondazione Teatro Carlo Felice non sarà in alcun modo responsabile per eventuali ritardi, mancanze o errori nelle comunicazioni in partenza e in arrivo; è pertanto esclusivo obbligo del candidato informarsi, in tempo utile, ai recapiti di seguito indicati, circa la corretta ricezione della sua richiesta, pena l'esclusione dall'audizione

Tel. +39 010 5381.307 oppure +39 010 5381.253 - e-mail: audizioni.concorsi@carlofelice.it

Il candidato potrà rivolgersi ai suddetti recapiti anche per eventuali chiarimenti in merito al presente bando.

Qualora vengano trasmesse più domande egualmente perfezionate per la stessa selezione da parte di uno stesso candidato, sarà considerata esclusivamente l'ultima domanda pervenuta.

Il presente bando, con il rispettivo modulo “DOMANDA D'AMMISSIONE” e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmato, è pubblicato al seguente indirizzo internet: <https://operacarlofelicegenova.it>.

La domanda di ammissione implica l'accettazione incondizionata del giudizio inappellabile della Commissione Esaminatrice, delle norme del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti dalle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, del contratto integrativo aziendale nonché dei regolamenti interni.

La mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste dal bando comporta l'esclusione dalla selezione. Saranno considerati nulli gli esami sostenuti dai concorrenti le cui dichiarazioni dovessero risultare non corrispondenti al vero o inesatte.

Ai candidati non ammessi alla presente audizione sarà inviata notifica scritta a mezzo e-mail.

ART. 3 - PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si svolgeranno presso la sede della Fondazione Teatro Carlo Felice di Genova nelle seguenti date e orari:

Maestro Collaboratore: 25 novembre 2022 (conv. ore 9.30)

Le prove d'esame consistono nell'esecuzione del programma indicato nel successivo art.10. I programmi d'esame costituiscono parte integrante e sostanziale del presente bando.

Le prove d'esame sono pubbliche e si svolgeranno presso la sede della Fondazione Teatro Carlo Felice, Passo Eugenio Montale, 4, con **convocazione** secondo il calendario e l'orario che verranno notificati ai candidati a mezzo comunicazione scritta all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato sulla domanda di ammissione.

L'assenza agli esami sarà comunque considerata come rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

I candidati che avranno inviato la "DOMANDA D'AMMISSIONE" sono tenuti a presentarsi nel giorno e nell'orario come sopra comunicati muniti della seguente documentazione:

- 1) carta d'identità o passaporto in corso di validità in originale;
- 2) copia della domanda d'ammissione trasmessa alla Fondazione Teatro Carlo Felice;
- 3) per i candidati cittadini extra UE, copia del permesso di soggiorno o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'art.1 punto c) del presente bando.

L'accesso al Teatro potrà essere subordinato al rispetto della normativa e della regolamentazione in materia di contrasto e di contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro eventualmente in vigore al momento della selezione.

È facoltà della Commissione decidere l'ordine di esecuzione dei brani (che può essere diverso da quello di seguito riportato), richiedere tutto o parte del programma, richiedere l'eventuale ripetizione dei brani, interrompere l'esame in qualsiasi momento, riascoltare brani già eseguiti.

L'esame si articolerà in una prova eliminatoria e una prova finale. Gli idonei nella prova eliminatoria saranno ammessi a sostenere la prova finale che potrà aver luogo nello stesso giorno o in altra data che verrà comunicata al termine della prima prova.

La Fondazione si riserva la facoltà di cambiare il luogo e lo svolgimento delle prove e di annullare o modificare le date di svolgimento delle prove stesse.

I candidati saranno avvisati a mezzo comunicazione scritta all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato sulla domanda di ammissione di eventuali modifiche circa la data e/ l'orario delle prove di selezione.

La Fondazione non si assume alcuna responsabilità in caso di mancata partecipazione alla procedura selettiva causata da variazioni del calendario.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcuna indennità o compenso per spese di viaggio e soggiorno né saranno accolte richieste di rimborso/indennizzo per nessun motivo.

ART. 4 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice sarà nominata dal Sovrintendente della Fondazione Teatro Carlo Felice nel rispetto delle norme vigenti.

ART. 5 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Il giudizio dei commissari è espresso in voti da 0 a 10. Saranno giudicati idonei per l'assunzione a tempo indeterminato i concorrenti che avranno riportato un punteggio non inferiore a 8/10.

ART. 6 – FORMAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La Commissione giudicatrice, al termine delle prove, predisporrà la graduatoria di merito la cui validità è subordinata all'approvazione del Sovrintendente della Fondazione sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

ART. 7 – ASSUNZIONE E PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

L'eventuale assunzione del candidato vincitore sarà disposta mediante atto del Sovrintendente in osservanza delle norme di legge vigenti, della compatibilità ai dati di bilancio, dovendo parametrare le assunzioni a tempo indeterminato al fabbisogno effettivo della Fondazione, compatibilmente con i dati di bilancio preventivo e nei limiti delle dotazioni organiche approvate ai sensi della Legge n.81 del 2019.

Il Teatro si riserva, altresì, la facoltà di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, nonché in applicazione di nuove disposizioni normative, senza che i vincitori avanzino alcuna pretesa o diritto all'assunzione medesima.

Troveranno inoltre applicazione le norme d'assunzione previste dal C.C.N.L. per il personale dipendente dalle Fondazioni Liriche e Sinfoniche e dagli accordi integrativi aziendali vigenti.

Il candidato vincitore dovrà prendere servizio entro la data indicata nella lettera di assunzione; la mancata presa di servizio entro tale data equivarrà a rinuncia al posto. All'atto dell'assunzione il candidato vincitore dovrà presentare, a pena di decadenza dal diritto, i sotto elencati documenti:

- a) documento d'identità in corso di validità dal quale risulti la data e il luogo di nascita nonché la cittadinanza;
- b) copia del codice fiscale;
- c) certificato del casellario giudiziale;
- d) certificato del godimento dei diritti politici rilasciato dal Comune di residenza;
- e) per i cittadini di paesi non appartenenti all'Unione Europea, permesso di soggiorno per motivi di lavoro subordinato o titolo equivalente in corso di validità;
- f) titolo di studio in originale o in copia autenticata; in caso di titolo conseguito all'estero, esito della procedura di "equivalenza".

I documenti di cui alle lettere d) ed e) dovranno essere stati rilasciati non più di sei mesi prima dalla data di presentazione. La Fondazione Teatro Carlo Felice si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato dal candidato ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Il candidato vincitore che all'atto dell'iscrizione alla procedura selettiva pubblica abbia reso dichiarazioni che dovessero risultare inesatte o non integralmente rispondenti al vero verrà dichiarato decaduto.

Nel caso di rinuncia o di decadenza del candidato vincitore, la Fondazione potrà procedere alla nomina del candidato idoneo che immediatamente segue nell'ordine in graduatoria. La Fondazione procederà a verificare preventivamente, nel rispetto delle normative vigenti, la sussistenza dell'idoneità fisica alla mansione cui è subordinata l'assunzione del vincitore. La Fondazione non procederà all'assunzione di chi, alla data prevista per l'inizio del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, intrattenga qualsiasi rapporto di impiego presso altri enti o amministrazioni pubbliche o private.

Nel caso di rinuncia o decadenza di un candidato idoneo, la Fondazione darà luogo all'assunzione del candidato idoneo che immediatamente segue in graduatoria.

ART. 8 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il personale dipendente dalle Fondazioni Liriche e Sinfoniche, dagli accordi integrativi aziendali e dai regolamenti aziendali vigenti.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati nelle domande d'ammissione alla selezione saranno raccolti presso la Fondazione Teatro Carlo Felice per le finalità di gestione relative all'audizione. Le graduatorie potranno essere rese pubbliche mediante affissione nelle bacheche del Teatro e/o pubblicazione nel sito della Fondazione.

La base giuridica del trattamento dei dati personali (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo, etc.) per la finalità sopra elencata è l'esecuzione di un contratto che non richiede il consenso ai sensi del Regolamento Europeo UE 2016/679. Il titolare tratterà i dati personali per un tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali sono stati raccolti. Maggiori informazioni in merito al periodo di conservazione dei dati e ai criteri utilizzati per determinare tali periodi possono essere richiesti contattando il responsabile della protezione dei dati.

L'interessato può far valere i diritti di cui agli artt. 15-21 del Regolamento UE, ovvero: il diritto di accesso ai dati, di rettifica e il diritto alla cancellazione ("diritto all'oblio") degli stessi, il diritto di limitarne il trattamento, il diritto alla portabilità, il diritto di opposizione al trattamento. Ai sensi della normativa applicabile, ha in ogni caso il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali) qualora ritenesse che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa vigente.

Le richieste vanno rivolte al Responsabile della Protezione dei Dati della Fondazione dr. Paolo Tixi:

- ✓ all'indirizzo e-mail rpdc@carlofelice.it;
- oppure
- ✓ raccomandata che dovrà essere spedita all'indirizzo Fondazione Teatro Carlo Felice
Passo Eugenio Montale, 4 - 16121 Genova – Italia.

ART. 10 – PROGRAMMA D'ESAME

Esecuzione al pianoforte, anche sotto direzione, accennando con la voce la parte del canto di brani scelti dalla Commissione dalle seguenti opere:

- G. Rossini La cenerentola
- G. Verdi Un ballo in maschera
- J. Strauss jr. Die Fledermaus
- G. Puccini Tosca
- G. Puccini La bohème

Lettura a prima vista di brani d'opera e di parti d'orchestra di strumenti a tastiera (celesta, organo, pianoforte) del repertorio operistico e sinfonico scelti dalla Commissione.

Prova pratica attinente le mansioni di Maestro Collaboratore.

La Commissione potrà richiedere al candidato di dare prova di capacità di suggeritore.

Sede, 28 ottobre 2022

Il Sovrintendente
(Dott. Claudio Orazi)



**DOMANDA D'AMMISSIONE
ALLA PROCEDURA SELETTIVA INTERNA PER TITOLI ED ESAMI**

MANSIONE: MAESTRO COLLABORATORE DI SALA, PALCOSCENICO, E SUGGERITORE

(barrare la mansione per la quale si intende partecipare)

(compilare a macchina o in stampatello)

l_ sottoscritt_ (cognome) _____ (nome) _____

C. F. nat_ il ____/____/____

a (comune) _____ (provincia) _____ (stato) _____

residente a (comune) _____ (provincia) _____ (stato) _____

via / piazza _____ nr. _____ CAP _____

domiciliat_ (indicare solo se diverso da residenza) _____

recapito telefonico _____ indirizzo e-mail _____

cittadinanza _____ iscritt_ nelle liste elettorali del comune di _____

chiede

di partecipare alla selezione in oggetto, indetta dalla Fondazione Teatro Carlo Felice, accettando le condizioni indicate nel relativo bando.

Il sottoscritto, preso atto e accettate tutte le condizioni previste dal citato bando di selezione, si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione o modifica della situazione sopra illustrata e dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti da detto bando di selezione e che le notizie fornite rispondono a verità.

Letta l'informativa e compresa la finalità del trattamento dei dati forniti, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della selezione da parte della Fondazione Teatro Carlo Felice nonché per l'utilizzo e l'archiviazione nella banca dati presso la Fondazione Teatro Carlo Felice.

Trasmette in allegato i seguenti documenti:

- Copia fronte e retro di un documento di riconoscimento (carta di identità o passaporto);
- Curriculum vitae;
- Per i candidati cittadini extra UE, copia del permesso di soggiorno o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'art. 1 punto c) del bando di selezione;
- ..- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

data _____

firma _____

firma del candidato da apporsi in sede di esame _____

Alla Fondazione Teatro Carlo Felice di Genova

Oltre alla presente domanda, sottoscritta dal candidato, dovranno essere inviati il curriculum vitae e la dichiarazione sostitutiva di atto notorio sotto riportata debitamente firmati. Qualora non siano rispettate le indicazioni del bando di selezione, il candidato sarà escluso dalle prove d'esame.

I sottoscritt_ (*cognome*) _____ (*nome*) _____

C. F. nat_ il ____/____/____

a (*comune*) _____ (*provincia*) _____ (*stato*) _____

residente a (*comune*) _____ (*provincia*) _____ (*stato*) _____

via / piazza _____ nr. _____ CAP _____

domiciliat_ (*indicare solo se diverso da residenza*) _____

recapito telefonico _____ indirizzo e-mail _____

cittadinanza _____ iscritt_ nelle liste elettorali del comune di _____

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445

dichiara

che quanto riportato ed indicato nella domanda di ammissione e nel proprio curriculum vitae corrisponde a verità.

In fede

data _____

firma _____