

**DOMANDA D'AMMISSIONE  
ALLA PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI**

**MANSIONE: RESPONSABILE CONTABILITÀ AMMINISTRATIVA**

*(compilare a macchina o in stampatello)*

\_I\_ sottoscritt\_ (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_

C. F.  nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

a (comune) \_\_\_\_\_ (provincia) \_\_\_\_\_ (stato) \_\_\_\_\_

residente a (comune) \_\_\_\_\_ (provincia) \_\_\_\_\_ (stato) \_\_\_\_\_

via / piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

domiciliat\_ (indicare solo se diverso da residenza) \_\_\_\_\_

recapito telefonico \_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

cittadinanza \_\_\_\_\_ iscritt\_ nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_

**chiede**

di partecipare alla selezione in oggetto, indetta dalla Fondazione Teatro Carlo Felice, accettando le condizioni indicate nel relativo bando.

Il/La sottoscritto/a, preso atto e accettate tutte le condizioni previste dal citato bando di selezione, si impegna a comunicare tempestivamente ogni variazione o modifica della situazione sopra illustrata e dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti da detto bando di selezione e che le notizie fornite rispondono a verità.

Letta l'informativa e compresa la finalità del trattamento dei dati forniti, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione della selezione da parte della Fondazione Teatro Carlo Felice nonché per l'utilizzo e l'archiviazione nella banca dati presso la Fondazione Teatro Carlo Felice.

Trasmette in allegato i seguenti documenti:

- Copia fronte e retro di un documento di riconoscimento (carta di identità o passaporto);
- Curriculum vitae;
- Copia del diploma di laurea
- Per i candidati cittadini extra UE, copia del permesso di soggiorno o di eventuale altro documento attestante il possesso del requisito di cui all'art.1 punto b) del bando di selezione;
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

*firma del candidato da apporsi in sede di esame* \_\_\_\_\_